বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
Bangladesh Open University
গাজীপুর-১৭০৫। ফোন : ৯২৯১১১২

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

*"শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ, শেখ হাসিনার বাংলাদেশ"*

# ইনোভেশন টিমের ১২তম সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : প্রফেসর মোস্তফা আজাদ কামাল
মাননীয় ট্রেজারার ও ডিন, এস ও বি, বাউবি।

সভার তারিখ : ১৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২২

সভার সময় : রাত ০৮.০০ ঘটিকা ।

স্থান : Zoom Platform।

সভাপতি মহোদয় সভার শুরুতে সকল সদস্যদেরকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান। সভাপতি মহোদয়ের অনুরোধে ইনোভেশন টিমের সদস্য সচিব আলোচ্যসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন এবং প্রতিটি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নোক্ত ছকে উপস্থাপন করা হলো ঃ

| ক্রমিক নং | আলোচ্যসূচি ও বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত |
|---|---|---|---|
| ১. | ০২/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১১তম সভার কার্যবিবরণী অনুসমর্থন প্রসঙ্গে। | ০২/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১১তম সভার (পর্যালোচনা সভা) কার্যবিবরণী ইতোপূর্বে ইনোভেশন টিমের সকল সম্মানিত সদস্যদের নিকট ই-মেইলের মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়। ফলে ১১তম সভার (পর্যালোচনা সভা) কার্যবিবরণী ইনোভেশন টিমের সকল সম্মানিত সদস্য অনুসমর্থন করার বিষয়ে সম্মতি জ্ঞাপন করেন। | ০২/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১১তম সভার (পর্যালোচনা সভা) কার্যবিবরণী অনুসমর্থিত হয়েছে। |
| ২. | Activity Plan Finalization প্রসঙ্গে। | Activity Plan Finalization করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভাপতি মহোদয় এবং সম্মানিত সদস্যগণ সভায় উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণাগুলি পর্যালোচনা করেন এবং সবাই একমত পোষন করেন যে, কোন্ উদ্ভাবনী ধারণাগুলি Short term, Middle term, এবং Long term এর মধ্যে বাস্তবায়নযোগ্য তা নির্ধারনের জন্য প্রত্যেক স্কুল, বিভাগ এবং আঞ্চলিক কেন্দ্রের সাথে আলাদা আলাদাভাবে আলোচনা করে নির্ধারণ করা প্রয়োজন। তবে প্রত্যেকের সাথে আলোচনার পূর্বে ইনোভেশন | Activity Plan Final করার জন্য সকল স্কুল/বিভাগ/আঞ্চলিক কেন্দ্রের সাথে সভা করার পূর্বে ১৬/০২/২০২২ তারিখ সকাল ০৯.৩০ টায় ট্রেজারার মহোদয়ের গাজীপুরস্থ অফিস কক্ষে টিমের সদস্যগণ Activity Plan এ উল্লেখিত উদ্ভাবনী ধারণাগুলি |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | টিমের সদস্যগণ অনানুষ্ঠানিক সভার মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণাগুলি Specify করে রাখলে প্রত্যেক স্কুল, বিভাগ এবং আঞ্চলিক কেন্দ্রের সাথে আলোচনা ফলপ্রসূ হবে বলে সভা একমত পোষণ করে। এর জন্য ১৬/০২/২০২২ তারিখ বুধবার সকাল ০৯:৩০ টায় মাননীয় ট্রেজারার ও ডিন, এসওবি এবং সভাপতি, ইনোভেশন টিম, বাউবি এর গাজীপুরস্থ অফিস কক্ষে অনানুষ্ঠানিক সভা করা যায় মর্মে সকলে মতামত দেন। | Specify করার জন্য অনানুষ্ঠানিক সভা করা। |
| ৩. | বিবিধ | Activity Plan Finalization নিয়ে বিস্তারিত আলোচনার সময় সভাপতি মহোদয় SST কর্তৃক উপস্থাপিত কর্মপরিকল্পনায় শিক্ষার্থীদের মধ্যে খেলাধূলা ও সংস্কৃতি চর্চার বিকাশ ঘটানোর কার্যক্রম উল্লেখ থাকায় সন্তোষ প্রকাশ করেন এবং উল্লেখ করেন এ ধরণের কার্যক্রমের মাধ্যমে শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের মধ্যে সম্পর্কের উন্নতি হবে এবং প্রত্যেকের মনোবিকাশ ঘটবে। এই কার্যক্রমটি বাস্তবায়নের জন্য প্রফেসর ডা. সরকার মোঃ নোমান, অধ্যাপক ও ডিন, এসএসটি, সংগীতা মোরশেদ, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), লাইব্রেরি এন্ড ডকুমেন্টেশন বিভাগ এবং আরিফুল ইসলাম, প্রভাষক, স্কুল অব বিজনেস , বাউবি কে অনুরোধ জানান। তাছাড়া ইনোভেশন টিমের পক্ষ থেকে একটি Innovation Summit করার বিষয়েও সভায় আলোচনা হয়। সেই সাথে সভায় আরো আলোচনা হয় যে,যেহেতু System Design এর কাজ ইনোভেশন টিম প্রথম শুরু করেছিল সেহেতু System Design টি চূড়ান্তকরণের জন্য একটি Exclusive Meeting হওয়া প্রয়োজন।। | • শিক্ষার্থীদের মধ্যে খেলাধূলা ও সংস্কৃতি চর্চার বিকাশ ঘটানোর কার্যক্রম শুরু করার জন্য প্রফেসর ডা. সরকার মোঃ নোমান, অধ্যাপক ও ডিন, এসএসটি, সংগীতা মোরশেদ, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), লাইব্রেরি এন্ড ডকুমেন্টেশন বিভাগ এবং আরিফুল ইসলাম, প্রভাষক, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি কে দায়িত্ব প্রদান করা হয়।<br>• মে /২০২২ অথবা জুন/২০২২ এর মধ্যে Innovation Summit করার জন্য প্রফেসর ড. মোঃ শাহ আলম সরকার, অধ্যাপক, সার্ড, বাউবিকে দায়িত্ব প্রদান করা হয়।<br>• System Design এর কাজ করার জন্য একটি Exclusive Meeting করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। |

সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

প্রফেসর মোস্তফা আজাদ কামাল
মাননীয় ট্রেজারার ও ডিন, এস ও বি
ও
সভাপতি, ইনোভেশন টিম, বাউবি।

স্মারক নং-বাউবি/অর্থ ও হিসাব/স্যাঃ-২১৬২/ইনোভেশন (এপিএ)/২০২১/৮০৭০(১) তারিখ: ০৪ ফাল্গুন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) ঃ**

১. ড. মহাঃ শফিকুল আলম, রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. প্রফেসর ডা. সরকার মোঃ নোমান, অধ্যাপক ও ডিন, এসএসটি, বাউবি।
৩. প্রফেসর ড. মোঃ শাহ আলম সরকার, অধ্যাপক, সার্ড, বাউবি।
৪. জনাব মোঃ মাসুম বিল্লাহ, পরিচালক (দায়িত্বপ্রাপ্ত), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি।
৫. সংগীতা মোরশেদ, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), লাইব্রেরি এন্ড ডকুমেন্টেশন বিভাগ, বাউবি।
৬. নাজনীন আখতার, যুগ্ম পরিচালক (কাউন্সিল), প্রশাসন বিভাগ, বাউবি।
৭. আরিফুল ইসলাম, প্রভাষক, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি।

**অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো) ঃ**

১. পরিচালক (দায়িত্বপ্রাপ্ত),কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ইনোভেশন কর্ণারে আপলোডের অনুরোধসহ)।
২. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৩. একান্ত সচিব, ট্রেজারার দপ্তর, বাউবি। ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৪. সহকারী পরিচালক, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বাউবি। রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৫. সংশ্লিষ্ট নথি।

17/02/2022
নার্গিস আখতার
যুগ্ম পরিচালক (মনিটরিং), অর্থ ও হিসাব বিভাগ
ও
সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।