



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

Bangladesh Open University

গাজীপুর-১৭০৫ | ফোন : ৯২৯১১১২



“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ, শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

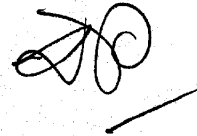
### ইনোভেশন টিমের ১৩তম সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : প্রফেসর মোস্তফা আজাদ কামাল  
মাননীয় ট্রেজারার ও ডিন, এস ও বি, বাউবি।
- সভার তারিখ : ২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২২
- সভার সময় : রাত ০৮.০০ ঘটিকা।
- স্থান : Zoom Platform।

সভাপতি মহোদয় সভার শুরুতে সকল সদস্যদেরকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান। সভাপতি মহোদয়ের অনুরোধে ইনোভেশন টিমের সদস্য সচিব আলোচ্যসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন এবং প্রতিটি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নোক্ত হকে উপস্থাপন করা হলো :

| ক্রমিক<br>নং | আলোচ্যসূচি ও<br>বিষয়   | আলোচনা   | সিদ্ধান্ত  |
|--------------|---|--|--|
| ১.           | ১৩/০২/২০২২<br>তারিখে অনুষ্ঠিত<br>ইনোভেশন টিমের<br>১২তম সভার<br>কার্যবিবরণী<br>অনুসমর্থন প্রসঙ্গে। | ১৩/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১২তম সভার কার্যবিবরণী ইতোপূর্বে ইনোভেশন টিমের সকল সম্মানিত সদস্যদের নিকট ই-মেইলের মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়। ফলে ১২তম সভার কার্যবিবরণী ইনোভেশন টিমের সকল সম্মানিত সদস্য অনুসমর্থন করার বিষয়ে সম্মতি জ্ঞাপন করেন।  | ১৩/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১২তম সভার কার্যবিবরণী অনুসমর্থিত হয়েছে।  |
| ২.           | ১২তম সভায় গৃহীত<br>সিদ্ধান্তের অগ্রগতি<br>পর্যালোচনা   | বিগত ১৩/০২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ১২ তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত ০২ অনুযায়ী অনানুষ্ঠানিক সভার মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণাগুলি Specify করা হয়। উদ্ভাবনী ধারণাগুলির মধ্যে কোন্ কোন্ উদ্ভাবনী ধারণাগুলি Short term, Middle term, এবং Long term এর মধ্যে বাস্তবায়নযোগ্য তা নির্ধারণের জন্য প্রত্যেক স্কুল, বিভাগ এবং আঞ্চলিক কেন্দ্রের সাথে আলাদা আলাদাভাবে আলোচনা করে নির্ধারণ করা প্রয়োজন বলে সবাই একমত হন। আলোচনা করার জন্য সভা আহ্বান করার বিষয়ে সবাই একমত পোষণ করেন। | সকল ডিন, পরিচালক,<br>আঞ্চলিক পরিচালক এবং<br>সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্টদের<br>নিয়ে ০৯/০৩/২০২২ তারিখে<br>সকাল ১০:৩০টায় পর্যালোচনা<br>সভা করা। |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• শিক্ষার্থীদের মধ্যে খেলাধুলা ও সংস্কৃতি চর্চার বিকাশ ঘটানোর কার্যক্রম শুরু করার বিষয়ে গঠিত কমিটি জানান যে, এটা একটা ইউনিক আইডিয়া, কমিটি তাদের সভা আহ্বান করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন কত তারিখে করা যায়। মার্চ ২২ মাসে জাতীয় দিবস এবং বিভিন্ন দিবস থাকায় এ মাসে করা একটু কষ্টকর হয়ে যাবে তথাপি কমিটি প্ল্যান করে মার্চ মাসের মাঝামাঝি সময়ে করার বিষয়ে আলোচনা হয়।</li> <li>• মে/২০২২ অথবা জুন/২০২২ এর মধ্যে Innovation Summit করার কার্যক্রম গ্রহণের বিষয়ে প্রফেসর ড. মোঃ শাহ আলম সরকার, অধ্যাপক, সার্ড জানান আগামী ২৮মে ২০২২ তারিখে Innovation Summit করা যেতে পারে। এই Innovation Summit এ অংশ গ্রহণ করার জন্য অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়কে Invite করা বা A2i থেকে বা বিমক থেকে রিসোর্স পারসনকে Invite করার বিষয়ে আলোচনা হয়। ১৫ মার্চের মধ্যে Innovation Summit এর জন্য Proposal final করার বিষয়েও আলোচনা হয়।</li> <li>• ২০৩০ কে টার্গেট করে যদি System Design করা হয় তবে Academic Master Plan এবং Infrastructural Master Plan করার ক্ষেত্রে System Design টি সহায়ক ভূমিকা পালন করবে বলে আলোচনায় উঠে আসে।</li> </ul> | <p>শিক্ষার্থীদের মধ্যে খেলাধুলা ও সংস্কৃতি চর্চার বিকাশ ঘটানোর কার্যক্রম দ্রুত শুরু করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>১৫ মার্চের মধ্যে Innovation Summit এর জন্য Proposal final করা।</p> <p>Pre System Design করার জন্য করণীয় কাজের Layout তৈরী করার জন্য স্কুল অব বিজনেস এর প্রভাষক জনাব আরিফুল ইসলামকে দায়িত্ব দেয়া হয়।</p> |
|--|--|---|---|



সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



প্রফেসর মোস্তফা আজাদ কামাল  
মাননীয় ট্রেজারার ও ডিন, এস ও বি  
ও  
সভাপতি, ইনোভেশন টিম, বাউবি।

স্মারক নং-বাউবি/অর্থ ও হিসাব/স্যাঃ-২১৬২/ইনোভেশন (এপিএ)/২০২১/৮১০৫

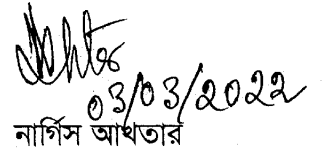
তারিখ: ১৮ ফাল্গুন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
০৩ মার্চ ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. ড. মহাঃ শফিকুল আলম, রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. প্রফেসর ডা. সরকার মোঃ নোমান, অধ্যাপক ও ডিন, এসএসটি, বাউবি।
৩. প্রফেসর ড. মোঃ শাহ আলম সরকার, অধ্যাপক, সার্ভ, বাউবি।
৪. জনাব মোঃ মাসুম বিল্লাহ, পরিচালক (দায়িত্বপ্রাপ্ত), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি।
৫. সংগীতা মোরশেদ, পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), লাইব্রেরি এন্ড ডকুমেন্টেশন বিভাগ, বাউবি।
৬. নাজনীন আখতার, যুগ্ম পরিচালক (কাউন্সিল), প্রশাসন বিভাগ, বাউবি।
৭. আরিফুল ইসলাম, প্রভাষক, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি।

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো) :

১. পরিচালক (দায়িত্বপ্রাপ্ত), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ইনোভেশন কর্ণারে আপলোডের অনুরোধসহ)।
২. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৩. একান্ত সচিব, ট্রেজারার দপ্তর, বাউবি। ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৪. সহকারী পরিচালক, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বাউবি। রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৫. সংশ্লিষ্ট নথি।



নার্গিস আখতার  
যুগ্ম পরিচালক (মনিটরিং), অর্থ ও হিসাব বিভাগ

ও  
সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম  
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।